

PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA UPIS U VRTIĆ – potrebna dokumentacija i postupak upisa

Prijave za upis u dječji vrtić za tekuću pedagošku godinu zaprimale su se temeljem javno objavljene **Obavijesti o upisu** u svibnju 2021.g.

Tijekom godine (izvan upisnog roka) moguće je prijaviti dijete za upis u jaslice/vrtić/program predškole.

Prijave i pripadajuća dokumentacija zaprimaju se **isključivo online na web stranici:** eupisi.gorica.hr

Zahtjev za upis djeteta može se podnijeti isključivo elektronskim putem u jedan dječji vrtić. Za online prijavu neophodno je imati adresu elektroničke pošte (e-mail). Preporučujemo da prijavu vršite putem računala, a ne mobilnih telefona, na preglednicima Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge.

Uz podnošenje Zahtjeva potrebno je elektronskim putem priložiti sljedeće skenirane/fotografirane dokumente:

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

- rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
- uvjerenje (potvrdu) o prebivalištu/boravištu djeteta ili osobnu iskaznicu
- uvjerenja o prebivalištu/boravištu (ne starije od 6 mjeseci) ili osobne iskaznice roditelja/skrbnika,

Prednost pri upisu imaju djeca s prebivalištem/boravištem na području Grada Velike Gorice (prebivalište/boravište moraju imati i djeca i roditelji), a djeca s područja drugih gradova upisuju se u dječji vrtić ako ima slobodnih mjesta.

DODATNA DOKUMENTACIJA kojom se ostvaruje prednost pri upisu (nije potrebna za upis u program predškole– Malu školu):

- dokaz o zaposlenju roditelja - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji - ne starija od 30 dana od datuma prijave
- dokaz o redovitom školovanju roditelja - potvrda obrazovne ustanove o redovitom školovanju,
- medicinsku dokumentaciju koja potvrđuje teškoću u razvoju djeteta (nalazi stručnjaka zdravstvenih ustanova, povijest bolesti, otpusno pismo i sl.) i Rješenje Jedinog tijela vještačenja ili HZZO,
- za dijete koje živi u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama - dokaz o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu - Rješenje Centra za socijalnu skrb,
- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – Rješenje o utvrđivanju postojanja invaliditeta,
- za dijete roditelja s invaliditetom – Nalaz i mišljenje Jedinog tijela vještačenja u kojem je navedena težina oštećenja zdravlja 3. i 4. stupnja ili drugi dokument koji dokazuje navedeni stupanj, kategoriju ili postotak invaliditeta,
- dokaz o samohranosti roditelja - rodni list djeteta ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta, smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja, Rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta, Rješenje Centra za socijalnu skrb o lišenju poslovne sposobnosti i oduzimanju roditeljske skrbi, dokument kojim se dokazuje dugotrajno liječenje ili izdržavanje kazne zatvora,

- za dijete iz jednoroditeljske obitelji - dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu (presuda o razvodu braka ili izjava ovjerena kod javnog bilježnika),
- za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi – rješenje, odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
- za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece – za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
- za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu - rješenje o pravu na doplatak za djecu.

Za prijave podnesene izvan redovitog upisnog roka – ukoliko postoji slobodno mjesto Dječji vrtić kontaktira roditelja radi dogovora o postupku upisa i inicijalnom razgovoru.

Potvrdu o obavljenom sistematskom pregledu djeteta i kopiju iskaznice imunizacije roditelji primljene djece dostavljaju prilikom upisa djeteta, odnosno prije potpisivanja ugovora.

Stručni tim dječjeg vrtića obaviti će inicijalni razgovor s upisanom djecom i roditeljima prije polaska djeteta u vrtić.

Ukoliko je dijete primljeno u dječji vrtić na inicijalni razgovor je potrebno donijeti:

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA:

- popunjeni i potpisani **Obrazac inicijalnog razgovora**
<https://dv-zirek.hr/dokumenti/upisi/Obrazac%20inicijalnog%20razgovora2021.pdf>
 - popunjenu i potpisanu **Izjavu o dovođenju/odvođenju djeteta**
<https://dv-zirek.hr/dokumenti/upisi/izjava-o-odvođenju-i-dovođenju-djeteta.pdf>
 - popunjenu i potpisanu **Privolu roditelja za fotografiranje/snimanje djeteta**
<https://dv-zirek.hr/dokumenti/upisi/privola-roditelja-za-fotografiranje-i-snimanje-djeteta.pdf>
 - potvrdu pedijatra o obavljenom sistematskom pregledu djeteta
 - potvrdu izabranog stomatologa
 - kopiju kartona cijepjenja
 - kopiju zdravstvene iskaznice
- UKOLIKO DIJETE POSJEDUJE nešto od navedenog:**
- preslike medicinske dokumentacije za dijete sa zdravstvenim ili razvojnim teškoćama ukoliko ih niste priložili prilikom podnošenja zahtjeva (npr. specijalistički nalazi i preporuke u slučaju alergija, kroničnih bolesti, nalazi logopeda, psihologa, fizijatra...),
 - preslika Nalaza i mišljenja Jedinственog tijela vještačenja ili Rješenja HZZO o korištenju dopusta za njegu djeteta s teškoćama u razvoju.
 - potvrda o odgodi upisa u prvi razred osnovne škole

Nakon dostavljene propisane dokumentacije i obavljenog inicijalnog razgovora OBA roditelja potpisuju ugovor s Dječjim vrtićem.

